



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - I CIRCOLO-MERCATO S. SEVERINO
Prot. 0005014 del 17/12/2019
(Uscita)

All'U.S.R. per la Campania
Pec: drca@postacert.istruzione.it

Al Dirigente dell'Uff. X ambito territ. di Salerno
Pec: uspsa@postacert.istruzione.it

Alle scuole di ogni ordine e grado della prov. Salerno
Scuole.sa@istruzione.it

Atti – Sito web istituto

Oggetto: Chiusura uffici di Presidenza e Segreteria anno scolastico 2019/2020.

- Visto** il comma 3 dell'art. 36 del D.P.R. 209/1987;
Visto il D. Lgs. n. 297/94 art. 10 comma 4;
Visto l'art. 5 del D.P.R. 275/99 relativo all'autonomia organizzativa delle istituzioni scolastiche;
Visto l'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
Visto il vigente C.C.N.L. del comparto scuola;
Visto il calendario scolastico nazionale diramato con O. M. n. 662 dell'11/07/2019 - a.s. 2019/2020
Visto la nota dell'U.S.R. prot. n. 0010951 del 02/05/2019 con la quale è stata trasmessa la deliberazione dalla Giunta Regionale n. 176 del 24/04/2019 concernente l'approvazione del calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2019/2020;
Vista la richiesta del personale ATA ad effettuare chiusure nei giorni prefestivi e di sospensione di attività didattiche prot. N. 0004871 del 09/12/2019;
Vista la delibera del Consiglio di Circolo del 16/12/2019;

Considerato che la chiusura degli uffici in giornate prefestive con scarsa affluenza del pubblico o di totale sospensione delle attività didattiche non pregiudica il funzionamento dell'Istituto,

DISPONE

la chiusura degli uffici di Presidenza e Segreteria nei seguenti giorni:

Martedì 24/12/2019 Vigilia di Natale;

Martedì 31/12/2019 Vigilia di Capodanno;

Lunedì 01/06/2020 prefestivo Festa della Repubblica (disposto dall'USR della Campania);

Sabato 04/07 – 11/07 – 18/07 – 25/07/2020;

Sabato 01/08 – 08/08 – 22/08 – 29/08 – 31/08/2020;

Venerdì 14/08/2020 Vigilia di Ferragosto.

Il personale ATA tenuto alla presenza nei citati giorni di chiusura, per le ore di servizio non prestate, potrà usufruire di recupero ore già prestate in precedenza ed in eccedenza rispetto all'orario di servizio, e/o di ferie e/o di festività soppresse.

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Laura Teodosio

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*